|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO** | **Sistema de reserva de cursos de oposiciones** | **CÓDIGO DE PROYECTO** | **2024-V1** | **FECHA DE ELABORACIÓN** | **09/10/2024** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Información a comunicar** | **Interesado/Destinatario** | **Medio** | **Momento o Periodicidad** | **Entregable(s)** | **Observaciones** |
| Avances del proyecto | Patrocinador | Reuniones | Por hitos | N/A |  |
| Seguimiento del proyecto | Equipo de desarrollo/ Patrocinador | Reuniones | Semanal | N/A | Se levantará un acta si en la reunión, el patrocinador proporciona información de importancia. |
| Cuestiones y sugerencias internas | Equipo de desarrollo | Comunicación interna (WhatsApp o Discord) | Eventual | N/A | Si la información compartida es lo suficientemente importante e influye directamente en el desarrollo del proyecto, se levantará un acta con los cambios acordados. |
| Reparto de actividades | Equipo de desarrollo | GitHub/Comunicación Interna (WhatsApp o Discord) | Al comenzar el desarrollo | N/A |  |
| Convocatoria de reuniones (Equipo de Desarrollo) | Equipo de desarrollo | Comunicación Interna (WhatsApp o Discord) | Eventualmente | N/A |  |
| Convocatoria de reuniones extraordinarias con patrocinador | Equipo de desarrollo/ Patrocinador | E-Mail | Eventualmente | N/A |  |